

T.C.
TOSYA KAYMAKAMLIđI
Tosya İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü

Sekiler İlkokulu/Ortaokulu/
Müdürlüğü

2015-2019 STRATEJİK PLANI



İLÇE MİLLİ EĞİTİM MÜDÜRLÜĞÜ

TOSYA

Sekiler İlkokulu 2015-2019 Stratejik Planı hazırlanmış olup, Öğretmenler Kurulu ve Okul Aile Birliği'nde görüşe sunulmuş ve yayıma hazır olduğu anlaşılmıştır.

Makamlarınızca da uygun görüldüğü takdirde Sekiler İlkokulu 2015-2019 Stratejik Planının yayımlanması hususunu Olurlarınıza arz ederim.

Uygun görüşle arz ederim

04/11/2015

Hüseyin TOPRAK
Okul Müdürü

Necati KARA
Okul Aile Birliği Başkanı

OLUR

05/11/2015

Volkan PULU
İlçe Milli Eğitim Müdürü

**Sekiler İlkokulu/Ortaokulu
Müdürlüğü**

2015 - 2019

STRATEJİK PLANI



“Çalışmadan, yorulmadan, üretmeden, rahat yaşamak isteyen toplumlar, önce haysiyetlerini, sonra hürriyetlerini ve daha sonra da istiklal ve istikballerini kaybederler”.

Mustafa Kemal ATATÜRK

İSTİKLÂL MARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celâl?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helâl...
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklâl!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam, taşarım.

Garbın âfâkını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim imân dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
Medeniyet!' dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma, sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayâsızca akın.
Doğacaktır sana vadettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır, atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki fedâ?
Şühedâ fişkırarak topırağı sıksan, şühedâ!
Cânı, cânânı, bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüdâ.

Ruhumun senden, İlâhi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli-
Ebedî yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder -varsa- taşım,
Her cerihamdan, İlâhi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalan sen de şafaklar gibi ey şanlı hilâl!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helâl.
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlâl:
Hakkıdır, hür yaşamış, bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan milletimin istiklâl!

GENÇLİĞE HİTABE



Ey Türk gençliği !

Birinci vazifen, Türk istiklâlini, Türk Cumhuriyeti'ni, ilelebet muhafaza ve müdafaa etmektir. Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegâne temeli budur. Bu temel, senin en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni bu hazineden mahrum etmek isteyecek dahilî ve harici bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklâl ve Cumhuriyet'i müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkân ve şerâitini düşünmeyeceksin! Bu imkân ve şerâit, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklâl ve Cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın bütün kaleleri zaptedilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şerâitten daha elîm ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalâlet ve hattâ hıyanet içinde bulunabilirler. Hattâ bu iktidar sahipleri, şahsî menfaatlerini, müstevlîlerin siyasi emelleriyle tevhid edebilirler. Millet, fakr ü zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir. Ey Türk istikbalinin evlâdı! İşte, bu ahval ve şerâit içinde dahi vazifen, Türk istiklâl ve Cumhuriyetini kurtarmaktır!

Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda mevcuttur!

Gazi Mustafa Kemal Atatürk

20 Ekim 1927

ÖNSÖZ

“Eğitimidir ki bir milleti ya hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk halinde yaşatır; ya da milleti esaret ve sefalete terk eder. “ (Mustafa Kemal Atatürk)

Bir milleti hür, bağımsız, şanlı, yüksek bir topluluk haline getirecek olan eğitim, amaç ve hedefleri önceden belli olan, anlık kararlarla değil de belli bir strateji dâhilinde yürütülen eğitimidir. Mustafa Kemal Atatürk’ün yukarıdaki sözünde vurguladığı “eğitim” de ancak planlı bir eğitimidir. Bu nedenle Sekiler İlkokulu ve Ortaokulu olarak 2015 – 2019 yılları arasında hedeflerimizi belirleyerek bu alanda çalışmalarımıza hız vereceğiz.

Sekiler İlkokulu ve Ortaokulu olarak bizler bilgi toplumunun gün geçtikçe artan bilgi arayışını karşılayabilmek için eğitim, öğretim, topluma hizmet görevlerimizi arttırmak istemekteyiz. Var olan değerlerimiz doğrultusunda dürüst, tarafsız, adil, sevgi dolu, iletişime açık, çözüm üreten, yenilikçi, önce insan anlayışına sahip bireyler yetiştirmek bizim temel hedefimizdir.

Sekiler İlkokulu ve Ortaokulu Stratejik Planı (2015-2019)’de belirlenecek amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Planın hazırlanmasında emeği geçen Stratejik Plan Kuruluna ve uygulanmasında yardımcı olacak tüm kurum ve kuruluşlara öğretmen, öğrenci ve velilerimize teşekkür ederim.

Hüseyin TOPRAK
Okul Müdürü

İÇİNDEKİLER	SAYFA NO
SUNUŞ	7
GİRİŞ	8
1. BÖLÜM: STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI	9
1.1. Amaç	10
1.2. Kapsam	10
1.3. Yasal Dayanak	10
1.4. Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibi	11
1.5. Çalışma Takvimi	12
2. BÖLÜM: DURUM ANALİZİ	13.
2.1. Tarihi Gelişim	14
2.2. Yasal Yükümlülükler ve Mevzuat Analizi	15
2.3. Faaliyet Alanları ile Ürün ve Hizmetler	16
2.4. Paydaş Analizi	17
2.5. Kurum İçi ve Kurum Dışı Analiz	18
2.5.1. Kurum İçi Analiz	27
2.5.2. Kurum Dışı Analiz	28
2.5.3. GZFT Analizi	29
2.5.4. Gelişim/Sorun alanları	31
3. BÖLÜM: GELECEĞE YÖNELİM	32
3.1. Misyon	33
3.2. Vizyon	33
3.3. Temel Değerler ve İlkeler	33
3.4. Stratejik Plan Genel Tablosu	34
3.5. TEMA 1: ERİŞİM	35
3.6. TEMA 2: KALİTE	36
3.7. TEMA 3: KAPASİTE	39
3.8. Eylem Planları	40
4. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME	47
4.1. Hedeflerin Maliyetlendirilmesi	48
5. BÖLÜM: İZLEME ve DEĞERLENDİRME	49
5.1. İzleme Raporu	50
5.2. Faaliyet Raporu	50

OKUL / KURUM KİMLİK BİLGİSİ

İLİ: KASTAMONU			İLÇESİ: TOSYA				
OKULUN ADI: SEKİLER İLKOKULU ve ORTAOKULU							
OKULA İLİŞKİN GENEL BİLGİLER				PERSONEL İLE İLGİLİ BİLGİLER			
Okul Adresi Sekiler Köyü 37360: Tosya / KASTAMONU				KURUMDA ÇALIŞAN PERSONEL SAYISI		Sayıları	
						Erkek	Kadın
Okul Telefonu	0 (366) 324 50 46			Yönetici		1	
Faks	-			Sınıf öğretmeni		3	2
Elektronik Posta Adresi	733563@meb.k12.tr 745512@meb.k12.tr			Branş Öğretmeni		1	3
Web sayfa adresi	http://tosyasekilerilkokulu.meb.k12.tr http://tosyasekilerortaokulu.meb.k12.tr			Rehber Öğretmen		-	-
Öğretim Şekli	Normal	İkili		Memur		-	-
	(X)	()					
Okulun Hizmete Giriş Tarihi	1992			Yardımcı Personel		-	-
Kurum Kodu	İlkokul 733563 Ortaokul 745512			Toplam		5	5
OKUL VE BİNA DONANIM BİLGİLERİ							
Toplam Derslik Sayısı	10			Kütüphane		Var (x)	Yok ()
Kullanılan Derslik Sayısı	10			Çok Amaçlı Salon		Var (x)	Yok ()
Laboratuvar Sayısı	1			Çok Amaçlı Saha		Var ()	Yok ()
ÖĞRENCİ BİLGİLERİ							
ÖĞRENCİ BİLGİLERİ	İlkokul			Ortaokul			Toplam
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek		
Anasınıfı	9	7	16				
1. Sınıf	6	5	11	5. Sınıf	5	4	9
2. Sınıf	5	7	12	6. Sınıf	7	8	15
3. Sınıf	7	4	11	7. Sınıf	11	5	16
4. Sınıf	5	6	11	8. Sınıf	5	5	10
Genel Toplam	32	29	61		28	22	50

1. BÖLÜM

STRATEJİK PLAN HAZIRLIK PROGRAMI

1.1. STRATEJİK PLANIN AMACI

Okulumuzda, toplumdan gelen talepleri dikkate alan, katılımıcılığı önemseyen, hedeflerini netleştirmiş, hesap veren, şeffaf ve etkin bir yönetim anlayışı oluşturmak

Bu stratejik plan dokümanı, okulumuzun güçlü ve zayıf yönleri ile dış çevredeki fırsat ve tehditler göz önünde bulundurularak, eğitim alanında ortaya konan kalite standartlarına ulaşmak üzere yeni stratejiler geliştirmeyi ve bu stratejileri temel alan etkinlik ve hedeflerin belirlenmesini amaçlamaktadır.

1.2. STRATEJİK PLANIN KAPSAMI

Bu stratejik plan dokümanı Sekiler İlkokulu ve Ortaokulu Müdürlüğünün, mevcut durum analizi değerlendirmeleri doğrultusunda, 2015–2019 yıllarında gerçekleştireceği amaç, hedef ve stratejileri kapsamaktadır.

1.3. STRATEJİK PLANIN YASAL DAYANAKLARI

SIRA NO	DAYANAĞIN ADI
1	5018 yılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu
2	Milli Eğitim Bakanlığı Strateji Geliştirme Başkanlığının 2013/26 no'lu Genelgesi
3	Milli Eğitim Bakanlığı 2015-2019 Stratejik Planı
4	DPT Müsteşarlığı tarafından hazırlanan Kamu İdareleri İçin Stratejik Planlama Kılavuzu
5	2013/26 No'lu Genelge

1.4. STRATEJİK PLAN ÜST KURULU VE STRATEJİK PLAN EKİBİ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Hüseyin TOPRAK	Okul Müdürü
1	Osman TÜRK	Müdür yardımcısı
2	Gözde CANATAR	Öğretmen
3	Gülnur ÖZDEMİR	Öğretmen
4	Necati KARA	Okul Aile Birliği başkanı
5	Ali KÖPRÜLÜ	Okul aile Birliği Yönetim Kurulu Üyesi

STRATEJİK PLANLAMA EKİBİ		
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ
1	Hüseyin TOPRAK	Okul Müdürü
1	Osman TÜRK	Müdür Yardımcısı
2	Şenol Şemsettin YILDIRIM	Öğretmen
3	Gözde CANATAR	Öğretmen
4	Serpil YEĞİNOĞLU	Öğretmen
5	Kübra PEHLİVAN	Öğretmen
6	Sabri ONUR	Öğretmen
7	Hamdi ECER	Gönüllü Veli
8	Ümmehan BÜYÜKYILMAZ	Gönüllü Veli

1.5. ÇALIŞMA TAKVİMİ

Okulumuzun Stratejik Planına (2015-2019) Stratejik Plan Üst Kurulu ve Stratejik Planlama Ekibi tarafından, 02/01/2014 tarihinde ilk toplantı yapılarak çalışma ve yol haritası belirlendikten taslak oluşturularak başlanmıştır. Stratejik Planlama Çalışmaları kapsamında okul personelimiz içerisinde “Stratejik Plan Üst Kurulu” ve “Stratejik Planlama Ekibi” kurulmuştur. Önceden hazırlanan anket formlarında yer alan sorular katılımcılara yöneltilmiş ve elde edilen veriler birleştirilerek paydaş görüşleri oluşturulmuştur. Bu bilgilendirme ve değerlendirme toplantılarında yapılan anketler ve hedef kitleye yöneltilen sorularla mevcut durum ile ilgili veriler toplanmıştır. Stratejik planlama konusunda 2014 yılı Mart ayında İl Milli Eğitim Müdürlüğü Ar-Ge Birimi tarafından gerçekleştirilen seminerlerle okul müdürü ve okul öğretmenlerinin, paydaş katılımı sağlanmıştır. Seminerde Stratejik Plan hazırlama yasal nedenleri ve amaçları hakkındaki bilgilendirme, stratejik plan öğeleri ve planlama aşamalarına ilişkin konularda bilgiler alınmıştır. Aşağıdaki çalışmalar doğrultusunda SP ekibi gerekli çalışmalar yürütmektedir.

Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları		Taşra İlçe MEM ve Okul/Kurum Stratejik Planlama adımları											EK-3
		2014											
		Ocak	Şubat	Mart	Nisan	Mayıs	Haziran	Temmuz	Ağustos	Eylül	Ekim	Kasım	Aralık
1	Kurulan Stratejik Planlama Ekibinin İl AR-GE Birimine bildirilmesi												
	Stratejik Planlama Eğitimlerinin verilmesi												
	Durum Analizi												
	Tarihsel Gelişim												
	Mevzuat Analizi, Faaliyet Alanları, Ürün ve Hizmetler												
2	Kurum içi ve kurum dışı analizler (Paydaş Analizi, Örgütsel Yapı, Teknolojik Düzey, İnsan Kaynakları, Mali Kaynakların araştırılması, PEST, GZFT vb analizler) ve Üst politika belgeleri												
	Gelişim Alanlarının Belirlenmesi												
	Geleceğe yönelim												
	Misyon-Vizyon-Temel Değerler												
	Temalar												
	İl ARGE Değerlendirmesi												
	Stratejik Amaçlar												
	Stratejik Hedefler												
	Performans Göstergeleri												
3	Stratejiler												
	Faaliyet ve Projeler												
	Maliyetlendirme												
	İzleme ve Değerlendirme												
	Planın senebaşı öğretmenler kurul toplantısında okul/kurum kararı ile uygun bulunması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
	Okul Aile Birliği Genel Kurul Toplantısında planın onaylanması veya kurul kararı doğrultusunda revize işlemi yapılması												
4	İl ARGE Birimi İncelemesi Değerlendirmesi												
5	Planın Okul/Kurum müdürlüğüne onaylanması ve web sitesinde yayın												
6	Planın web sitesinde yayınlanması ve e-posta şeklinde İl AR-GE Birimine gönderilmesi												

2. BÖLÜM

DURUM ANALİZİ

2.1. TARİHİ GELİŞİM

DURUM ANALİZİ

A) TARİHİ GELİŞİM

2.A.1 OKULUN TARİHÇESİ VE YAPISI

Sekiler köyünde İlkokul 1946 yılında köy halkı tarafından yapılmıştır. Bu bina iki derslikli, ahşap ve tek katlıdır. 2.bina 1968 yılında betonarme, üç derslikli ve tek katlı olarak yapılmıştır.Sekiler Köyü Ortaokulu ise 1975 yılında 16 öğrenci ile eğitim ve öğretime başlamıştır.Köy tüzel kişiliği adına kayıtlı ahşap bina da eğitim-öğretim sürdürülürken 1979 yılında yıkılma tehlikesi baş göstermiş ve eski ilkokul binasına taşınmıştır.1983 yılında ilkokul binasının,ilkokulun ihtiyacına cevap vermemesi nedeniyle daha önceki binada tadilat yapılarak tekrar orada eğitim-öğretime devam edildi.1989 yılında binada görülen yıkılma tehlikesi nedeniyle Köy Tüzel Kişiliğine ait olan betonarme Halı Kursu binasında tadilat yapılarak okulumuz bu binaya taşınmıştır.

Okulumuz 08.10.1990 tarihinden sonra Sekiler İlkokulu ve Ortaokulu birleştirilerek İlköğretim Okuluna dönüştürüldü.1990 yılında yapımına başlanan ve üç katlı on derslikli betonarme bina devlet vatandaş işbirliği ile 1992 yılında tamamlandı.1992-1993 öğretim yılından itibaren bu okulda eğitim-öğretim sürdürülmektedir.

Okulumuzda 2001 yılında kalorifer sistemi yapılarak 2001-2002 Eğitim-Öğretim yılında faaliyete geçmiştir. Ayrıca 2001 yılında yıkılma tehlikesi gösteren eski okul binası ve lojman ilköğretim müfettişlerinin tuttuğu rapor neticesinde yıktırılarak hem olası bir tehlikenin önüne geçilmiş, hem de okul bahçesinin genişlemesi sağlanmıştır.

2012-2013 eğitim öğretim yılında getirilen 4+4+4 kesintisiz eğitim ile okulumuz ilkokul ve ortaokul olarak iki kademeye ayrılmış, aynı binada ilkokul ve ortaokul birlikte eğitim ve öğretime devam etmektedir.

Kurumun Yapısı:

Sekiler İlkokulu ve Ortaokulu, 1 Müdür V.,15 Öğretmen, ile eğitim öğretim hizmeti vermektedir. Okulumuz Büyük Sekiler, Küçük Sekiler, Kınık, Kargın, Muratlı, Bayat, Manastır, Sevinçören, Çukur, Yağcılar, Büyük Kızılca ve Küçük Kızılca köyü alanından öğrenci almakta olup, toplam 112 öğrencimiz bulunmaktadır.

Okulumuzun 870 metrekare kullanım alanı olan bir binadan oluşmaktadır. Okulun finansman kaynakları: Okul Aile Birliği gelirleri ve hayırsever katkılarıdır.

Okul içinde olumlu ve etkili bir kurum kültürü vardır. Yatay ve dikey iletişim sağlıklıdır. Okulda karar alma süreçlerine herkesin katılımı sağlanır. Okulda veli, çevre, okul işbirliği üst düzeydedir. Bakanlığımızın eğitim politikaları benimsenir ve okula hemen aktarılır.

Planlı Okul Gelişim Modeli ve EKYS uygulamaları kapsamında EKYS felsefesine ve ilkelerine uygun olarak model çalışmaları etkili şekilde yürütülür. OGYE yoluyla, çalışmalarda eğitime taraf olan herkes temsil edilir. Okulda çalışmalarda ekip çalışması benimsenmiştir. Her öğretmen eğitim teknolojilerini kullanmayı bilir ve bilgilerini öğretme sürecine aktarır.

2.2 YASAL YÜKÜMLÜLÜKLER VE MEVZUAT ANALİZİ

Yasal Yükümlülük (Görevler)	Dayanak (Kanun, Yönetmelik, Genelge adı ve no'su)
Atama	MEB Norm Kadro Yönetmeliği
	MEB Öğretmenlerin Atama ve Yer Değiştirme Yönetmeliği
Ödül, Sicil ve Disiplin	657 Sayılı Devlet Memurları Kanunu
	Milli Eğitim Bakanlığı Disiplin Amirleri Yönetmeliği
Okul Yönetimi	1793 Sayılı Milli Eğitim Temel Kanunu
	Okul - Aile Birliği Yönetmeliği
	MEB Eğitim Bölgeleri ve Eğitim Kurulları Yönergesi
	MEB Yönetici ve Öğretmenlerin Ders ve Ek Ders Saatlerine İlişkin Karar
	Taşınır Mal Yönetmeliği
Eğitim ve Öğretim	MEB Eğitim Öğretim Çalışmalarının Planlı Yürütülmesine İlişkin Yönerge
	MEB Öğrenci Yetiştirme Kursları Yönergesi
	Milli Eğitim Bakanlığı Ders Kitapları ve Eğitim Araçları Yönetmeliği
	Öğrencilerin Ders Dışı Eğitim ve Öğretim Faaliyetleri Hak. Yönetm
Personel İşleri	MEB Personel İzin Yönergesi
	Devlet Memurları Tedavi ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	Kamu Kurum ve Kuruluşlarında Çalışan Personelin Kılık Kıyafet Yönetmeliği
	Memurların Hastalık Raporlarını Verecek Hekim ve Sağlık Kurulları Hakkındaki Yönetmelik
	Devlet Memurlarının Tedavi Yardımı ve Cenaze Giderleri Yönetmeliği
	MEB Personeli Görevde Yükseltme ve Unvan Değişikliği Yönetmeliği
	Öğretmenlik Kariyer Basamaklarında Yükseltme Yönetmeliği
Mühür, Yazışma ve Arşiv	Resmi Mühür Yönetmeliği
	Resmi Yazışmalarda Uygulanacak Usul ve Esaslar Hakkındaki Yönetmelik
	MEB Evrak Yönergesi
	MEB Arşiv Hizmetleri Yönetmeliği
Rehberlik ve Sosyal Etkinlikler	Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetleri Yönetmeliği
	MEB İlköğretim ve Ortaöğretim Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği
	MEB Bayrak Törenleri Yönergesi
	Okul Spor Kulüpleri Yönetmeliği
Öğrenci İşleri	Okul Servis Araçları Hizmet Yönetmeliği

2.3 FAALİYET ALANLARI İLE ÜRÜN VE HİZMETLER

FAALİYET ALANI: EĞİTİM	FAALİYET ALANI: YÖNETİM İŞLERİ
Hizmet-1 Rehberlik Hizmetleri <ul style="list-style-type: none">• Veli• Öğrenci• Öğretmen	Hizmet-1 Öğrenci işleri hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Kayıt işleri• Devam-devamsızlık• Gelişim Dosyası Tutulması• Sınıf Proje Çalışmaları
Hizmet-2 Sosyal-Kültürel Etkinlikler <ul style="list-style-type: none">• Halk oyunları• Koro• Satranç• Geziler• Yıl Sonu Gösterileri	Hizmet-2 İnsan Kaynakları hizmeti <ul style="list-style-type: none">• Derece terfi• Hizmet içi eğitim• Özlük hakları
FAALİYET ALANI: ÖĞRETİM	
Hizmet-1 Müfredatın işlenmesi <ul style="list-style-type: none">• Planlama Çalışmaları• Destek Hizmetleri	

Okul İçin Ürün/Hizmet Listesi

Öğrenci kayıt, kabul ve devam işleri	Yönetim hizmetleri
Personel işleri	Yönetim hizmetleri
Öğrenci davranışlarının değerlendirilmesi	Burs hizmetleri
Öğrenci sağlığı ve güvenliği	Bilimsel vs araştırmalar
Okul çevre ilişkileri	Yaygın eğitim
Rehberlik	Mezunlar (Öğrenci)

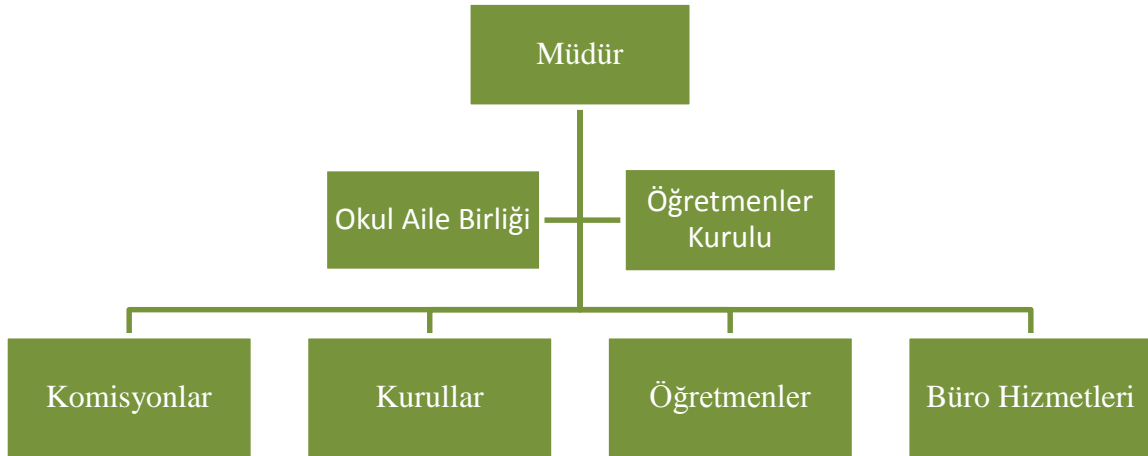
2.4 PAYDAŞ ANALİZİ

İç Paydaşlar	Dış Paydaşlar
Öğrenciler	Veliler
Okul Aile Birliği	İlçe Mili Eğitim Müdürlüğü
Öğretmen	Muhtar
	Sağlık Ocağı

Paydaş Analizi Matrisi

PAYDAŞLAR	İÇ PAYDAŞ	DIŞ PAYDAŞ	HİZMET ALAN	NEDEN PAYDAŞ	Paydaşın Kurum Faaliyetlerini Etkileme Derecesi	Paydaşın Taleplerine Verilen Önem	Sonuç
					Tam 5" "Çok 4", "Orta 3", "Az 2", "Hiç 1"		
					1,2,3 İzle 4,5 Bilgilendir	1,2,3 Gözet 4,5 Birlikte Çalış	
İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Veliler		X	X	Doğrudan ve Dolaylı Hizmet Alan	4	4	Bilgilendir, Birlikte çalış
Okul-Aile Birliği	X		X	Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	5	5	Bilgilendir, Birlikte çalış
Öğrenciler	X		X	Varoluş sebebimiz	5	5	Bilgilendir, Birlikte Çalış
Mahalle Muhtarı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	1	2	İzle, Gözet
Sağlık Ocağı		X		Amaçlarımıza Ulaşmada Destek İçin İş birliği İçinde Olmamız Gereken Kurum	2	4	İzle, Birlikte Çalış

2.5.1. Kurum İçi Analiz



Okul/Kurumlarda Oluşturulan Komisyon ve Kurullar:

S.N.	Kurul/Komisyon Adı	Görevleri
1	Satın alma Komisyonu	Okulun her türlü ihtiyaçlarının temini
2	Muayene komisyonu	Okula gelen ve giden taşınırların kontrolü
3	Sayım Komisyonu	Okula gelen ve giden taşınırların kontrolü
4	Okul Aile Birliği	Okulun ihtiyaçlarının temininde ve eğitim öğretimde okula yardımcı olmak
5	Öğretmenler Kurulu	Okulun Eğitim Öğretim faaliyetleri
6	Şube Öğretmenler Kurulu	Öğrencilerin kişilik, beslenme,sağlık,sosyal ilişkileri ve başarı durumları değerlendirilir ve alınacak önlemler görüşülür
7	Zümre Öğretmenler Kurulu	Eğitim öğretim programları incelenir ve ortak bir anlayış oluşturulur.

İnsan Kaynakları

KURUM YÖNETİCİ VE İDARİ PERSONELE İLİŞKİN BİLGİLER

2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Yönetici Sayısı:

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Toplam
1	Müdür	Erkek		1
2	Müdür Yardımcısı	Erkek		1

Kurum Yöneticilerinin Eğitim Durumu:

Eğitim Düzeyi	2015 Yılı İtibari İle	
	Kişi Sayısı	
Ön Lisans		
Lisans	2	
Yüksek Lisans		
TOPLAM	2	

Kurum Yöneticilerinin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	2015 Yılı İtibari İle		
	Erkek	Kadın	TOPLAM
20-30			
30-40	1		1
40-50	1		1
50+...			
TOPLAM	2		2

İdari Personelin Hizmet Süresine İlişkin Bilgiler:

Hizmet Süreleri	Erkek	Kadın	TOPLAM
1-3 Yıl			
4-6 Yıl			
7-10 Yıl	1		1
11-15 Yıl			
16-20 Yıl			
21+ Yıl	1		1
TOPLAM	2		2

İdari Personelin Kurumda Çalıştığı Süre Tablosu

Kurumda Çalıştığı Süre	2015 Yılı İtibariyle		
	Erkek	Kadın	Toplam
0-1	1		1
2-4			
5-8			
8 ve üzeri	1		1
TOPLAM	2		2

ÖĞRETMENLERE İLİŞKİN BİLGİLER**2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Öğretmen Sayısı:**

Sıra No	Branşı	Erkek	Kadın	Toplam
1	Okul öncesi		1	1
2	Sınıf Öğretmeni	3	1	4
3	Matematik		1	1
4	İngilizce	1		1
5	Türkçe		1	1
6	Fen Bilimleri		1	1
7	Sosyal Bilgiler	1		1
8	Din Kültürü ve Ahlak Bilg.		1	1
9	Beden Eğitimi		1	1
10				
11				
12				
13				
	TOPLAM	5	7	12

Öğretmenlerin Yaş İtibari ile Dağılımı:

Yaş Düzeyleri	Erkek	Kadın	Toplam
20-30	1	5	6
30-40	2	2	4
40-50	1		1
50+...	1		1
TOPLAM	5	7	12

Öğretmenlerin Hizmet Süreleri:

Hizmet Süreleri	Kişi Sayısı
1-3 Yıl	5
4-6 Yıl	2
7-10 Yıl	2
11-15 Yıl	
16-20 Yıl	1
21+... üzeri	2
TOPLAM	12

Öğretmenin/Personelin Kurumda Çalıştığı Süre

Kurumda Çalıştığı Süre	2015 Yılı İtibariyle		
	Erkek	Kadın	Toplam
0-1	2	4	6
2-4	1	2	3
5-8	1	1	2
8 ve üzeri	1		1
Toplam	5	7	12

DESTEK PERSONELE (HİZMETLİ- MEMUR) İLİŞKİN BİLGİLER:**2015 Yılı Kurumdaki Mevcut Hizmetli/ Memur Sayısı:**

Sıra No	Görevi	Erkek	Kadın	Eğitim Durumu	Hizmet Yılı	Toplam
1	Memur					
2	Hizmetli					
3	Sözleşmeli İşçi					
4	Sigortalı İşçi	1	1	Ortaokul	1	2
5					
6					
TOPLAM		1	1			2

Okul/Kurum Rehberlik Hizmetleri

Mevcut Kapasite				Mevcut Kapasite Kullanımı ve Performans					
Psikolojik Danışman Norm Sayısı	Görev Yapan Psikolojik Danışman Sayısı	İhtiyaç Duyulan Psikolojik Danışman Sayısı	Görüşme Odası Sayısı	Danışmanlık Hizmeti Alan			Rehberlik Hizmetleri İle İlgili Düzenlenen Eğitim/Paylaşım Toplantısı vb. Faaliyet Sayısı		
				Öğrenci Sayısı	Öğretmen Sayısı	Veli Sayısı	Öğretmenlere Yönelik	Öğrencilere Yönelik	Velilere Yönelik
1	0	4	1	15	0	0	0	40	0

Teknolojik Düzey

Kuruluşun Teknolojik Alt Yapısı

Teknolojik Düzey

Okulumuzda. 9 dersliğimizde toplam 9 bilgisayar, 8 projeksiyon mevcuttur. Bilgisayarların tamamında internet erişimi mevcut olup öğretmenler bilişim teknolojileri araçlarını derslerde etkili bir şekilde kullanmaktadırlar. Z kütüphanemizde öğrencilerimizin araştırma yapması için bilgisayarlar mevcut olup 4 tanesi işlevsel haldedir.

Sıra No	Araç Gereçler	Durum	İhtiyaç
1	Fotokopi makinesi	2	0
2	Bilgisayar	15	5
3	Projeksiyon	9	5

Okul/Kurumun Fiziki Altyapısı:

Fiziki Mekân	Var	Yok	Adedi	İhtiyaç
Öğretmen Çalışma Odası		X		
Ekipman Odası		X		
Kütüphane	X		1	
Rehberlik Servisi		X		1
Resim Odası		X		1
Müzik Odası		X		1
Çok Amaçlı Salon	X		1	
Ev Ekonomisi Odası		X		
İş ve Teknik Atölyesi		X		
Bilgisayar laboratuvarı	X			
Yemekhane	X			
Spor Salonu		X		
Otopark		X		
Spor Alanları	X			
Kantin		X		
Fen Bilgisi Laboratuvarı	X			
Atölyeler		X		
Bölmelere Ait Depo		X		
Bölüm Laboratuvarları		X		
Bölüm Yönetici Odaları		X		
Bölüm Öğrt. Odası		X		
Teknisyen Odası		X		
Bölüm Dersliği		X		
Arşiv	X			
.....				

Mali Kaynaklar

Okulun Mali Kaynak Tablosu

Kaynaklar	2014	2015	2016	2017	2018	2019
Genel Bütçe	2000	3000	3500	4000	4500	5000
Özel Bütçe						
Okul Aile Birliği	1250	1500	2000	2500	3000	3500
Kira Gelirleri						
Döner Sermaye						
Vakıf ve Dernekler						
Dış Kaynak veya Projeler						
Okul Kooperatifi						
Bağışlar	300	400	600	700	800	900
Diğer						
.....						
TOPLAM	3050	4900	6100	7200	8300	9400

Okul/Kurum Gelir-Gider Tablosu:

YILLAR	2012		2013		2014	
	Gelir	Gider	Gelir	Gider	Gelir	Gider
Temizlik	40	120		44	140	100
Küçük onarım	100	130	153	461	100	
Bilgisayar harcamaları					280	225
Büro makinaları harcamaları			309	500		
Telefon	300	320	260	273	450	360
Yemek						
Sosyal faaliyetler					100	72
Kırtasiye	140	100			80	20
Vergi harç vs				80	100	
Diğer(köy bütçesinden gelen)						
GENEL	480	670	722	1358	1250	775

Karşılaştırmalı Öğretmen/Öğrenci Durumu (2014-2105)

ÖĞRETMEN	ÖĞRENCİ		OKUL	
Toplam Öğretmen Sayısı	Öğrenci Sayısı		Toplam Öğrenci Sayısı	Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı
	Kız	Erkek		
13	63	65	128	10

Öğrenci Sayısına İlişkin Bilgiler						
	2012		2013		2014	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	53	58	63	60	63	65
Toplam Öğrenci Sayısı	111		123		128	

Yıllara Göre Ortalama Sınıf Mevcutları			Yıllara Göre Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		
2012	2013	2014	2012	2013	2014
11	12	11	10	11	9

TEOG SINAVINA İLİŞKİN TABLO						
	2012		2013		2014	
	Kız	Erkek	Kız	Erkek	Kız	Erkek
Öğrenci Sayısı	6	6	10	4	6	9
Sınava Giren Toplam Öğrenci Sayısı (Kız +Erkek)	0		0		0	
Okul Adı	DERSLER					
OKUL ADI	Türkçe	Matematik	Fen Ve Teknoloji	İngilizce	Din Kültürü ve Ahl. Bilgisi	İnk. Tarihi

Öğrencilerin Liselere Giriş Sınavında Başarılarına İlişkin Bilgiler

	2012			2013			2014		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Öğrenci Sayısı	6	6	12	10	4	14	6	9	15
Sınava Giren Öğrenci Sayısı	6	6	12	10	4	14	6	9	15
Fen Lisesine Yerleşen Öğrenci sayısı									
Anadolu Lisesine Yerleşen Öğrenci Sayısı	2	5	7	5		5	3	2	5
Mesleki ve Teknik Anadolu Lisesine Yerleşen Öğrenci Sayısı	4	1	5	5	4	9	3	7	10

Yerleşim Alanı ve Derslikler

Yerleşim		
Toplam Alan (m ²)	Bina Alanı (m ²)	Bahçe alanı (m ²)
5513	870	5223

Sosyal Alanlar

Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Kantin	0	
Yemekhane	1	
Toplantı Salonu	1	
Konferans Salonu	1	
Seminer Salonu	1	

Spor Tesisleri		
Tesisin adı	Kapasitesi (Kişi Sayısı)	Alanı
Basketbol Alanı	7	150
Futbol Sahası	14	900
Kapalı Spor Salonu	0	
Diğer		

2.5.2. Kurum Dışı Analiz

Okulumuzun durum analizi yapılırken incelenen üst politika belgeleri aşağıda belirtilmiştir. Bakanlığımızca belirlenen öncelikler baz alınarak okulumuzda eğitim anlayışının geliştirilmesi ve okulumuzun gelecekteki ihtiyaçlarının neler olacağı tespit edilmeye çalışılmıştır.

Üst Politika Belgeleri:

- 1) MEB 2015-2019 Stratejik Planı
- 2) Kastamonu MEM 2015-2019 Stratejik Planı
- 3) Orta Vadeli Program 2015-2017
- 4) TÜBİTAK Vizyon 2023 Eğitim ve İnsan Kaynakları Raporu
- 5) MEB Sürekli Kurum Geliştirme Projesi, TÜSSİDE Sonuç Raporu
- 6) Millî Eğitim Strateji Belgesi
- 7) Kamu Kurum ve Kuruluşları için Stratejik Planlama Kılavuzu (DPT)
- 8) MEB Stratejik Plan Hazırlık Programı
- 9) Millî Eğitim ile İlgili Mevzuat
- 10) Karayolu Trafik Güvenliği Stratejisi ve Eylem Planı

Üst politika belgeleri analiz edildiğinde okulumuzun ikinci stratejik plan döneminde eğitim öğretim hizmetlerinin sunumu sürecinde önceliklendirdiği konular ise şunlardır:

Eğitim-Öğretim sürecinde **Kaliteyi** artırmak,

Kurumsal **Kapasitenin** geliştirilmesi,

Okula **devam** konusunda çalışmalar yapılması,

Kurum kültürünün geliştirilmesi

2.5.3. GZTF ANALİZ

Güçlü Yönler	
1. Tema: Erişim	<ul style="list-style-type: none">• Öğrenci Sayılarının makul düzeyde olması.
2. Tema: Kalite	<ul style="list-style-type: none">• Öğretmenlerin kendilerini geliştirmeye açık olması ve teknolojik gelişmeleri takip etmeleri• Okul yönetiminin öğrenci yararına alınan tüm karar ve faaliyetleri desteklemesi• Öğretmen- yönetici ilişkilerinin iyi olması• Öğretmenler arası iletişimin iyi olması• Öğretmenlerimizin öğrencilerine karşı maddi ve manevi desteği ve duyarlılığı
3. Tema: Kapasite	<ul style="list-style-type: none">• Açık spor sahalarının bulunması (voleybol, basketbol, mini futbol sahası)• Nüfusunun azlığı nedeni ile öğrencilerin daha iyi tanınması.• Sınıf mevcutlarının az olması• Okul idaresi ve öğretmenlerin öğrencileri ve velilerini yakından tanınması•

Zayıf Yönler	
1. Tema: Erişim	<ul style="list-style-type: none">• Taşıma merkezli olması.
2. Tema: Kalite	<ul style="list-style-type: none">• Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterince destek vermemeleri• Velilerin eğitim seviyelerinin düşük olması• Öğrencilerin başarı motivasyonunun düşük olması• Okulun derslik sayısı yeterli olsa da fiziki olarak bazı sınıflar yetersizdir.• Okul binası ısı yalıtımı açısından yetersizdir, bakım yapılması gerekmektedir.•
3. Tema: Kapasite	<ul style="list-style-type: none">• Bazı öğrencilerin zamanını ve çalışmasını planlayamaması• Okuma ve araştırma heveslerinin olmayışı, bu yönde istek uyandırılmaması.• Velilerin Sorumluluktan uzak olmaları.• Okul bütçesi ihtiyaçları karşılamada yetersiz kalmaktadır.

Fırsatlar

1. Tema: Erişim	- Okulumuz taşıma merkezli olduğu için öğrencilere öğlen yemeği verilmesi.
2. Tema: Kalite	-Okul çevresinde öğrencilerin rahatsız olacağı şekilde olumsuz davranışlara sahip gençlerin yok denecek kadar az olması -Okulun doğal bir ortamda bulunması ve eğitimi engelleyecek gürültü kirliliği olmaması. -Öğrenci davranışlarında eğitimi olumsuz etkileyecek davranış bozukluklarının olmaması.
3. Tema: Kapasite	-Veli sayısının az olması (Birebir tüm velilerle iletişim kurulmasına olanak tanınması -Öğrenci ve öğretmenlerin birbirlerini iyi tanınması.

Tehditler

1. Tema: Erişim	-Taşıma merkezli olması. -Özellikle kış mevsiminde öğrencilerin ulaşımında aksaklıklar yaşanması
2. Tema: Kalite	-Çevrede öğrencilere örnek olabilecek model niteliğinde kişilerin bulunmaması. -Ailelerin ekonomik yardımları çocukları yerine bireysel ihtiyaçlarına kullanmaları. -Parçalanmış ailelerin olması -Okulun bugünkü deprem yönetmeliğine uygun olmaması.
3. Tema: Kapasite	-Yıl içerisinde ayrılan bütçe okulun ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması. -Eğitim bölgesinden dışarıya göç olması.

2.5.4. GELİŞİM / SORUN ALANLARI

Sekiler ilk ve OrtaOkulu Temalar Bazında Gelişim/Sorun Alanları	
1. Tema: Erişim	<ul style="list-style-type: none">-Taşıma merkezli olması.. -Özellikle kış mevsiminde öğrencilerin ulaşımında aksaklıklar yaşanması.
2. Tema: Kalite	<ul style="list-style-type: none">-Yıl içerisinde ayrılan bütçe okulun ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde değildir-Çevrede öğrencilere örnek olabilecek model niteliğinde kişilerin bulunmaması.-Ailelerin ekonomik yardımları çocukları yerine bireysel ihtiyaçlarına kullanmaları.-Parçalanmış ailelerin olması
3. Tema: Kapasite	<ul style="list-style-type: none">-Yıl içerisinde ayrılan bütçe okulun ihtiyaçlarını karşılayacak düzeyde olmaması-Eğitim bölgesinden dışarıya göç olması.-Evlerde bilgisayar ve internet olmaması.-Rehber öğretmenin olmaması-Sosyal etkinlikler etkili bir şekilde gerçekleştirilememektedir.-Okulun derslik sayısı yeterli olsa da fiziki olarak bazı sınıflar yetersizdir.

3. BÖLÜM

GELECEĞE YÖNELİM

3.1. MİSYON:

GERÇEK OKUL; İnsana hayat kapısını açan sırlı bir anahtardır. BİZLER; O sırlı anahtarı elinde tutabilen bilinçli, karakterli, kendine güvenen ve çağımız ihtiyaçlarına cevap veren İDEAL TÜRK GENÇLİĞİNİ yetiştirmek için varız.

3.2. VİZYON:

Geçmişini bilen, zamanını iyi değerlendiren, geleceğe güvenle bakan bir nesil yetiştirmek için: SEKİLER İLK VE ORTAOKULU!

3.3. TEMEL DEĞERLER VE İLKELER

Eğitim Hakkı
Tarafsızlık
Saygınlık
Güvenilirlik
Öncülük
Yönlendiricilik
Yenilikçilik
Şeffaflık
Duyarlılık
Katılımcılık
Sürekli gelişim
Etik değerlere bağlılık
Her yerde eğitim

3.4. Stratejik Plan Genel Tablosu

TEMA 1: ERİŞİM	AMAÇ 3 Eğitim öğretim süreçlerine erişimin en üst düzeyde olmasını sağlamak	Stratejik Hedef 3.1. 2019 yılı sonuna kadar okula devamsızlık oranlarını her yıl en az % 5 azaltmak.
TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE	AMAÇ 1: Okulumuzda kaliteyi ve öğrencilerin kazanımlarını artırmak.	Stratejik Hedef 1.1. Öğrencileri bir üst öğretim kurumuna hazırlayıcı çalışmalar yapmak
		Stratejik Hedef 1.2. Öncelikle kalite ilkesi doğrultusunda özgün projeler geliştirmek
		Stratejik Hedef 1.3. Eğitimde kalite yönetim sistemi çerçevesinde uygulamalar geliştirmek
		Stratejik Hedef 1.4. Öğrencilerin akademik başarılarını artırmak için sosyal, bilimsel ve sportif faaliyetlere katılımlarını sağlamak
TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE	AMAÇ 2: Beşeri, fiziki, teknolojik ve mali altyapıdan en üst düzeyde verim alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek.	Stratejik Hedef 2.1. İnsan kaynaklarının niteliğini artırmak
		Stratejik Hedef 2.2. Okul bahçesinin çevre düzenlemesini yapmak
		Stratejik Hedef 2.3. Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmak

3.5. TEMA 1: ERİŞİM

TEMA 1: ERİŞİM						
AMAC 1: Eğitim öğretim süreçlerine erişimin en üst düzeyde olmasını sağlamak						
Stratejik Hedef 3.1.	2019 yılı sonuna kadar okula devamsızlık oranlarını % 5'in altına indirmek					
Performans Göstergeleri:						
		2015	2016	2017	2018	2019
1.1.1.	5-10 gün devamsızlık yapan öğrencilerin tüm öğrencilere oranı (%)	7	6	5	3	2
1.1.2.	10-15 gün devamsızlık yapan öğrencilerin tüm öğrencilere oranı (%)	7	5	4	3	1
1.1.3.	Sürekli devamsızlık yapan öğrencilerin velileriyle yapılan görüşme sayısı	3	4	5	6	7
Stratejiler:						
1. Velilerle devamsızlık konusunda da sürekli işbirliği sağlamak						
2. Rehberlik servisinin ve veya sınıf rehber öğretmenlerinin desteğiyle devamsızlık olgusunu en aza indirilmeye çalışılacak.						

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (₺)	2016 (₺)	2017 (₺)	2018 (₺)	2019 (₺)	
Veli devamsızlık Mektubu	Okul İdaresi	Ekim Haziran	100	150	200	250	300	1000
Veli ziyaretleri	Okul İdaresi	Ekim Haziran	300	400	450	500	550	2200

3.6. TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
STRATEJİK AMAÇ 2: Okulumuzda kaliteyi ve öğrencilerin kazanımlarını artırmak						
Stratejik Hedef 1.1.	Öğrencileri bir üst öğretim kurumuna hazırlayıcı çalışmalar yapmak					
Performans Göstergeleri:						
		2015	2016	2017	2018	2019
1.1.1.	Öğrencileri bir üst eğitim kurumuna hazırlayıcı düzenlenen rehberlik faaliyeti sayısı.	1	3	3	4	5
1.1.2.	Öğrenci velilerini bilgilendirme toplantı sayısı	2	3	4	4	5
Stratejiler:						
1. Ortaokul öğrencilerinden örnek şahsiyetleri sınıfa davet ederek öğrencilere mülakat imkânı sağlamak						
2. Öğrenci velilerini bilgilendirme toplantıları yapmak						

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (₺)
			2015 (₺)	2016 (₺)	2017 (₺)	2018 (₺)	2019 (₺)	
Toplantı Davetiyesi	Okul İdaresi	Ekim Nisan	50	50	75	75	80	330

3.6. TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
AMAÇ 2: Okulumuzda kaliteyi ve öğrencilerin kazanımlarını artırmak						
Stratejik Hedef 1.2.	Ulusal düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalara katılımı sağlayıcı çalışmalar yapmak					
Performans Göstergeleri:						
		2015	2016	2017	2018	2019
1.1.1.	Ulusal Düzeyde kültürel ve bilimsel müsabakalara katılım	0	1	2	2	3
1.1.2	Başarılı öğrencileri ödüllendirmek	1	2	2	2	3
Stratejiler:						
1.Öğrenciler sınıf öğretmenleri tarafından teşvik edilecek.						
2.Yapılacak olan müsabakalardan öğrenciler haberdar edilecek.						
3.Kültürel ve Bilimsel yayınlar teşvik edilecek.						

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (₺)	2016 (₺)	2017 (₺)	2018 (₺)	2019 (₺)	
Bilimsel ve Kültürel faaliyetlere katılım	Okul İdaresi	Ekim Haziran	1000	1500	2000	2500	3000	10000

3.6. TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE

TEMA 2: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE						
STRATEJİK AMAÇ 2: Okulumuzda kaliteyi ve öğrencilerin kazanımlarını artırmak						
Stratejik Hedef 1.3.	Eğitimde kalite yönetim sistemi çerçevesinde uygulamalar geliştirmek					
Performans Göstergeleri:						
		2015	2016	2017	2018	2019
1.1.1.	Üst öğrenim kurumlarına yapılan gezi sayısı	1	2	2	2	3
Stratejiler:						
1. Üst öğrenim kurumlarına gezi düzenlemek						

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (₺)	2016 (₺)	2017 (₺)	2018 (₺)	2019 (₺)	
Ortaokullara Geziler	Okul İdaresi	Nisan/Haziran	200	300	350	400	500	1750

3.7. TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE

TEMA 3: KURUMSAL KAPASİTE						
STRATEJİK AMAÇ 3: Beşeri, fiziki, teknolojik ve mali altyapıdan en üst düzeyde verim alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek						
Stratejik Hedef 3.3.	Bilgi teknolojilerinden en üst düzeyde yararlanmak					
Performans Göstergeleri:						
		2015	2016	2017	2018	2019
1.1.1.	Bilgisayar desteğiyle anlatılan ders sayısının tüm ders çeşitlerine oranı (%)	33	36	40	55	70
1.1.2.	Projeksiyon ve ses sistemi bulunan sınıfların tüm sınıflara oranı (%)	60	70	75	80	90
Stratejiler:						
1. Bilgi teknolojilerini etkin kullanılması amacıyla öğretmenlerin bilgisayar kursu, yazarlık yazılımı ve diğer hizmetiçi eğitimlere katılmasını desteklemek						
2. Sınıf ortamında flash animasyon-belgesel-powerpoint-paint-sunu hazırlama-resim biçimlendirme-video hazırlama ve düzenleme programlarını kullanan öğretmen sayısı plan dönemi sonuna kadar yüzde doksan olacaktır						

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (₺)	2016 (₺)	2017 (₺)	2018 (₺)	2019 (₺)	
Bilgisayar Temini	Okul İdaresi	Ekim Haziran	2000	3000	3000	3000	3000	14000
Projeksiyon Temini	Okul İdaresi	Ekim Haziran	500	1000	1500	1500	1500	6000

**TEMA 3:
KURUMSAL KAPASİTE**

STRATEJİK AMAÇ 2: Beşeri, fiziki, teknolojik ve mali altyapıdan en üst düzeyde verim alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek

Stratejik Hedef 2.2. Okul bahçesinin çevre düzeninin olmaması

Performans Göstergeleri:

		2015	2016	2017	2018	2019
2.2.1.	Okul bahçesine yerleştirilen çöp kovası sayısı	3	2	1	1	1
2.2.2.	İhata duvarı için örülen tel uzunluğu (metre)	400	-	-	-	-
2.2.3.	Spor alanları çizimi için harcana boya miktarı (kg)	20	20	20	20	20
2.2.4.	Dikilen ağaç sayısı (adet)	50	5	5	5	5
2.2.5.	Sulama sistemi için kullanılan boru miktarı (metre)	300	-	-	-	-

Stratejiler:

1. Okul bahçesine çöp kovası yerleştirilmesi
2. Okul bahçesi spor alanlarının çizilmesi
3. Okul bahçesi ağaçlandırma çalışmalarının yapılması
4. Okul bahçesindeki ağaçlarını sulama sisteminin kurulması
5. Öğretmen ve öğrencilere dinlenme alanlarının yapılması

FAALİYETLER VE PROJELER	Sorumlu Birim/Şube/Kişi	Başlama ve Bitiş Tarihi	MALİYET					Toplam (TL)
			2015 (₺)	2016 (₺)	2017 (₺)	2018 (₺)	2019 (₺)	
Çöp Kovası Alımı	Okul İdaresi	2015-2019	480	320	160	160	160	1280
Spor Alanları İçin Boya Alımı	Okul İdaresi	2015-2019	200	200	200	200	200	1000
Sulama Sistemi Boru Alımı	Okul İdaresi	2015-2016	1000	500	0	0	0	1500
Kamelya Yapımı (OAB ve Veli İşbirliği ile)	Okul İdaresi	2015	2500	0	0	0	0	2500

3.8. Eylem Planları

SEKİLER İLK VE ORTAOKULU STRATEJİK PLANI

2015 YILI EYLEM PLANI

Amaç No	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyetler veya Projeler	Mevcut Durum	Performans Göstergeleri	Sorumlu Kişiler	Bütçe	KAYNAKLAR	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ BİTİŞ YILI)																			
									OCAK	ŞUBAT	MART	NİSAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2016	2017	2018	2019				
1	Eğitim öğretim süreçlerine erişimin en üst düzeyde olmasını sağlamak.	Stratejik Hedef 3.1. 2015 yılı sonuna kadar okula devamsızlık oranını % 2azaltmak	Velilerle devamsızlık konusunda da sürekli işbirliği sağlamak. Rehberlik servisinin ve sınıf rehber öğretmenlerinin desteğiyle devamsızlık problemini kaldırmak.	%7	1.1.1. (sayfa 35)	Okul İdaresi	100	Okul Aile Birliği			X											X	X	X	X			
				%7	1.1.2. (sayfa 35)	Okul İdaresi	300		Bağışlar																X	X	X	X
				%7	1.1.3. (sayfa 35)	Okul İdaresi																				X	X	X

SEKİLER İLK VE ORTAOKULU STRATEJİK PLANI
2015 YILI EYLEM PLANI

Amaç No	Stratejik Amaçlar	Stratejik Hedefler	Faaliyetler veya Projeler	Performans Göstergeleri	Sorumlu Kişiler	Bütçe	Kaynaklar	ZAMANLAMA (FAALİYET-PROJELERİN BAŞLAYIŞ BİTİŞ YILI)																					
								OCAK	ŞUBAT	MART	NISAN	MAYIS	HAZİRAN	TEMMUZ	AĞUSTOS	EYLÜL	EKİM	KASIM	ARALIK	2016	2017	2018	2019						
3	Beşeri, fiziki, teknolojik ve mali altyapıdan en üst düzeyde verim alarak kurumsal kapasiteyi geliştirmek	Stratejik Hedef 3.2. Öğrencileri bir üst öğretim hazırlayıcı çalışmalar yapmak	Çöp Kovası Alımı	3.2.1 (sayfa 43)	Okul İdaresi	1280 TL	(OAB ve Veli İşbirliği ile)	X													X	X	X	X					
			Spor Alanları İçin Boya Alımı	3.2.2 (sayfa 43)	Okul İdaresi	1000 TL	(OAB ve Veli İşbirliği ile)					X											X	X	X	X			
			Sulama Sistemi Boru Alımı	3.2.3 (sayfa 43)	Okul İdaresi	1500 TL	(OAB ve Veli İşbirliği ile)						X										X						
			Kamelya Yapımı	-	Okul İdaresi	2500 TL	(OAB ve Veli İşbirliği ile)	X																					

4. BÖLÜM

MALİYETLENDİRME

4.1. Hedeflerin Maliyetlendirilmesi

STRATEJİK PLAN MALİYET TABLOSU

TEMALAR	STRATEJİK AMAÇLAR – HEDEFLER	MALİYETİ
TEMA 1	STRATEJİK AMAÇ 1	
	Stratejik Hedef 1.1	5000
	Stratejik Hedef 1.2	2000
	STRATEJİK AMAÇ 2	
	Stratejik Hedef 2.1	3000
	Stratejik Hedef 2.2	3000
TEMA 2	STRATEJİK AMAÇ 3	
	Stratejik Hedef 3.1	1000
	Stratejik Hedef 3.2	
	STRATEJİK AMAÇ 4	
	Stratejik Hedef 4.1	
	Stratejik Hedef 4.2	
.....
TOPLAM MALİYET		14000

5. BÖLÜM

İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5. İZLEME VE DEĞERLENDİRME

5.1. İzleme Raporu

SEKİLER İLK VE ORTAOKULU FAALİYET İZLEME VE DEĞERLENDİRME RAPORU

TEMA	
Stratejik Amaç 1:	
Stratejik Hedef 1.1:	
İzleme	
Faaliyet/Projeler	Faaliyetin Başlama ve Bitiş Tarihi
Faaliyetten Sorumlu Kurum/Birim/Kişi	Maliyeti
Performans Göstergeleri	
Ölçme yöntemi ve raporlama süresi	Faaliyetin durumu
	(.....) Tamamlandı
	(.....) Devam Ediyor
	(.....) İptal Edildi
Değerlendirme	
Tamamlanmama nedeni	Öneriler

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU İMZA SİRKÜSÜ

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU			
SIRA NO	ADI SOYADI	GÖREVİ	İMZA
1	HÜSEYİN TOPRAK	OKUL MÜDÜRÜ	
2	OSMAN TÜRK	MÜDÜR YARDIMCISI	
3	GÖZDE CANATAR	ÖĞRETMEN	
4	GÜLNUR ÖZDEMİR	ÖĞRETMEN	
5	NECATİ KARA	OKUL AİLE BİRLİĞİ BAŞKANI	
6	ALİ KÖPRÜLÜ	OKUL AİLE BİRLİĞİ YÖNETİM KURULU ÜYESİ	